# Söka användare i HSA-katalogen

1. Gå till Ineras hemsida för HSA katalogtjänst: [HSA Katalogtjänst - Inera](https://www.inera.se/tjanster/alla-tjanster-a-o/hsa-katalogtjanst/)
2. Bläddra ner på sidan till avsnittet ”Sök- och administrationsverktyg” och rubriken ”Sök i HSA”
3. Klicka på länken ”Läs mer och logga in här”
4. Då kommer du till en sida som heter ”Sök och administrera i HSA”
5. Under rubriken ”Använd det nya gränssnittet för att söka i HSA” klickar du på länken ”Gränssnittet för att söka i HSA finns här”
6. Välj i nästa bild att logga in dig ”Välj legitimeringsmetod” med ditt SITHS eID på denna enhet
7. När du har loggat in får du upp ”Enkel sökning”. I den rutan anger du namn, titel, arbetsplats och eller HSAid samt klickar på den gröna knappen ”Sök”
8. När din sökning har fått en träff klickar du på namnet på användaren så får du upp dennes HSA-id

Lycka till!