

# **Avtal angående verksamhetsförlagd utbildning s.k. VFU.**

## **§ 1 Bakgrund**

Riksdagen har fattat beslut om statligt huvudmannaskap som gäller fr.o.m. 2002 01 01 för vårdhögskoleutbildningar. I principöverenskommelsen om ett statligt övertagande av huvudmannaskapet för landstingens vårdhögskoleutbildningar mellan svenska staten och Landstingsförbundet anges i 6 och 12 §§ förutsättningarna för en väl fungerande praktik. I dessa paragrafer regleras även den ekonomiska ersättningen. I regeringens proposition 2000/01:71 framgår att Universitet och högskolor bör samverka med landsting, kommuner och andra vårdgivare för att utveckla en väl fungerande verksamhetsförlagd praktik.

Detta avtal ansluter till avtalet mellan Luleå tekniska universitet (LTU) och Norrbottens läns landsting (NLL) avseende verksamhetsförlagd utbildning inom vårdområdet. Avtalet är en viktig förutsättning för att LTU ska kunna genomföra utbildning av studenter inom hälso- och sjukvårdsområdet och ska också ge förutsättningar för en väl fungerande verksamhetsförlagd utbildning inom den kommunala hälso- och sjukvården.

## **§ 2 Parter**

Avtalsparter är Norrbottens kommuner, Socialförvaltningar angivna i *bilaga 1* till detta avtal, Luleå tekniska universitet, Institutionen för hälsovetenskap (LTU) med org. nr 202100-2841 och Kommunförbundet Norrbotten (Kommunförbundet) med org. nr 222 000-0653, nedan var och en kallad part och gemensamt kallade parterna.

## **§ 3 Mål**

Avtalet syftar till att ge parterna trygghet och kontinuitet i frågor som rör hanteringen av den verksamhetsförlagda utbildningen, samt skapa en struktur som tillgodoser parternas önskemål på en enkel, tydlig och effektiv organisation för hanteringen av de praktiska frågor som tillhör den verksamhetsförlagda utbildningen.

Parterna ska därför gemensamt skapa de förutsättningar som krävs för ett bra samarbete och samverkan. Detta säkerställer hög kvalitet i den verksamhetsförlagda utbildningen samt ökar förutsättningarna för en kvalitativ och kvantitativ utveckling inom den kommunala verksamhet som berörs av avtalet.

De utbildningar som omfattas av avtalet är utbildning till arbetsterapeut, sjukgymnast och sjuksköterska. Vidare berörs specialistsjuksköterskeutbildning inom distriktsvård och äldreomsorg.

#### § 4 Parternas ansvar

##### Universitetet ansvarar för;

- Dialog förs med kommunerna och Kommunförbundet innan nya utbildningsprogram startas, innan VFU-kurser byter placering eller innehåll, och innan väsentlig förändring av antalet studieplatser i befintligt program sker
- Årligen uppdatera och redovisa behovet av platser för verksamhetsförlagd utbildning som planeras för de kommande åren
- Kontaktperson finns vid berörda institutioner. Kontaktpersonen ska organisera arbetet inom institutionen och vara dess talesman gentemot kommunerna när det gäller den praktiska hanteringen av verksamheten. Kontaktpersonen ska terminsvis den 15 oktober resp. 15 april meddela kommunerna antalet studenter per utbildningsprogram och i anslutning till den verksamhetsförlagda utbildningen lämna exakta uppgifter om antalet studenter för aktuellt program. Kontaktperson finns angivet i bilaga 2,
- Studenterna är väl förberedda inför den verksamhetsförlagda kursen, vilket även omfattar information om vaccination, med grund i AFS 2005:1 och enligt Socialstyrelsens rekommendationer.
- Via överenskomna rutiner informera berörda chefer, handledare och kontaktpersoner från kommunerna om utbildnings- och kursplanernas innehåll, samt när förändringar i dessa sker.
- Studenterna har en studiehandledning med mål och innehåll
- Verktyg för bedömning finns
- Examination
- Lärare finns tillgängliga för kontakt
- Handledningsträffar/fortbildning i handledningsmetodik anordnas en gång per termin när VFU-kurser genomförs.

##### Kommunerna ansvarar för;

- Ta emot studenter som ska genomföra verksamhetsförlagd utbildning i den omfattning som motsvarar avtalad volym och önskad typ av verksamhet
- Det finns en kontaktperson för den verksamhetsförlagda utbildningen i varje kommuns socialtjänst, som ansvarar för placeringen av studenter vid kommunens enheter. Kontaktpersoner finns angivna i *bilaga 2*,
- Skapa förutsättningar för att handledarna har fått/får den utbildning, erfarenhet och den tid som fordras för handledaruppdraget.
- Handledarna medverkar och ger underlag vid bedömning av studieresultat vid verksamhetsförlagd utbildning
- Att värdera studenternas insatser och lämna skriftligt underlag för examination.
- Studenterna får möjlighet att uppfylla målbeskrivningen för den verksamhetsförlagda utbildningen.
- Informera universitetet om organisationsförändringar som påverkar platserna för verksamhetsförlagd utbildning.

- I de fall inte tillräckligt antal platser kan tillgodoses från respektive kommun skall den kommunen efter dialog med LTU ansvara för att platser säkras inom länsdelen som definieras i paragraf 6.

### **Universitetets och kommunernas gemensamma ansvar**

Universitetet och kommunerna ansvarar gemensamt för;

- Den verksamhetsförlagda utbildningen planeras, genomförs, utvärderas och utvecklas
- Handledarna stimuleras och motiveras och får det stöd som fordras för handledaruppgiften
- Universitetet ordnar utbildning i handledningsmetodiska frågor och kommunerna ger handledarna möjlighet att delta i dessa
- Skapa förutsättningar för att handledare på grundnivå har/får utbildning motsvarande ämneskompetens på kandidatnivå samt att handledare på avancerad nivå och huvudhandledare på grund- och avancerad nivå har/får utbildning motsvarande ämneskompetens på magisternivå. En plan för detta kommer att färdigställas under avtalsperioden.
- Tillse att varje student på grundnivå har tillgång till handledning på magisternivå och att varje student på avancerad nivå har tillgång till handledning på doktorsnivå.
- Skapa förutsättningar för att handledarna har/får utbildning i handledningsmetodik.
- Att under avtalsperioden utveckla handledarorganisationen med målet att stärka den med huvudhandledare el motsv, samt kombinations-/delade tjänster.
- En samverkansgrupp finns, med representanter för respektive part, som efter varje termin utvärderar verksamheten och föreslår åtgärder i avsikt att utveckla samarbetet. Sammankallande är Kommunförbundet Norrbotten.

### **Kommunförbundet ansvarar för;**

- Fungera som samordnare för kommunerna gentemot LTU vad beträffar verksamhetsförlagd utbildning,
- I dialog med kommunerna och LTU delta i diskussionen om att starta nya utbildningsprogram eller väsentlig utöka antalet studieplatser i befintliga program eller strukturförändringar inom kommunala hälso- och sjukvården som medför större förändringar avseende tillgången på verksamhetsförlagd utbildning och /eller att antalet studerande förändras väsentligt.
- Sammankalla samverkansgruppen, med representanter för respektive part, som efter varje termin utvärderar verksamheten och föreslår åtgärder i avsikt att utveckla samarbetet.

## § 5 Volym

Kommunerna åtar sig att erbjuda minst det antal praktikplatser inom sitt verksamhetsområde som svarar mot de behov som LTU anger.

LTU skall ange behov av platser så snart detta kan ske, dock senast 15 oktober för vårterminen respektive 15 april för höstterminen årligen.

Kommunerna åtar sig att tillhandahålla platser för verksamhetsförlagd utbildning enligt i **bilaga 3**.

**Bilaga 3** skall årligen uppdateras efter diskussioner och enligt överenskommelse i samverkansgruppen.

## § 6 Samverkansgrupp

Parterna ska utse en representant från respektive part att delta i en samverkansgrupp. Samverkansgruppen som består av en representant för Kommunförbundet Norrbotten, en representant från Östra Norrbotten (Kalix, Haparanda, Överkalix, Övertorneå), en representant från Malmfälten (Kiruna, Gällivare, Pajala, Jokkmokk), en representant från Luleå/Boden, en representant från Piteå Älvdal (Piteå, Älvsbyn, Arvidsjaur, Arjeplog), fem representanter från respektive utbildning vid LTU. Till gruppen adjungeras praktiksamordnare

Samverkansgruppen ska efter varje termin följa upp och utvärdera verksamheten samt fatta beslut om vilka åtgärder som behöver göras för att ytterligare utveckla samarbetet, samt i övrigt fungera som forum för parternas samverkan.

En representant från Kommunförbundet ska vara ordförande i samverkansgruppen och ansvarar för att kalla till de möten som erfordras för att säkerställa målet för parternas samverkan.

Samverkansgruppen kan också kallas samman för att reda ut eventuella problem i anledning av samarbetet. Part kan kalla till sådant möte.

Samverkansgruppens möten och beslut ska dokumenteras.

## § 7 Internationella studenter

Kommunerna ska ta emot internationella studenter inom de avtal med partneruniversitet som LTU bedriver studentutbyten. Målsättningen är att antalet utresande studenter från LTU ska vara av samma omfattning som antalet inresande studenter. De inresande studenterna som omfattas av studentutbytesavtalen ska gälla som LTU:s egna studenter. Ingen ekonomisk ersättning utgår eftersom ersättningen inte utgår från staten.

## **§ 8 Fältstudier**

Begränsade insatser från kommunens verksamhet i form av studiebesök och fältstudier ersätts ej. Med fältstudier avses aktiviteter när studenten är ute i verksamheterna för att genomföra riktade studieuppgifter. Fältstudier får omfatta högst tre dagar.

## **§ 9 Ekonomi**

För 2008 gäller att LTU ersätter Kommunerna med 1 325 kronor per student och vecka vad avser genomförd och kvalitetsmässigt godkänd handledd och examinerad verksamhetsförlagd kurs.

Ersättning ska fr.o.m. 2008 årligen justeras utifrån den av regeringen i regleringsbrevet fastlagda ersättningen för helårsstudenter och helårsprestationer avseende utbildningsområdet vård.

Ersättning utbetalas enligt följande;

LTU sammanställer faktureringsunderlag där antal studenter och veckor framgår, samt sänder ut detta till kommunerna.

Kommunerna fakturerar sedan LTU, med ledning av de uppgifter som erhållits.

Fakturan ska vara utställd på 30 dagar och LTU betalar inga tillkommande fakturerings- eller expeditions avgifter.

## **§ 10 Avtalstid**

Detta avtal gäller fr.o.m. 2008-07-01 t o m 2011-06-30 och förlängs därefter automatiskt med tre år i taget om uppsägning ej sker av någondera parten. Uppsägning skall då ske senast sex månader före avtalstidens utgång.

## § 11 Ombud och kontaktpersoner

Ombud i anledning av detta avtal är för;

**Kommunerna** Ingrid Carlenius, Kommunförbundet Norrbotten

**LTU** Kerstin Öhrling, Prefekt

Parternas ombud har fullmakt att med bindande verkan ingå överenskommelser för parterna i frågor som rör detta avtal. Meddelande som avsänts till partens ombud, ska anses som mottaget för parts räkning.

### **Kontaktpersoner;**

Kommunerna som är part i detta avtal, *bilaga 1*

Kommunerna och LTU:s kontaktpersoner, *bilaga 2*.

## § 12 Tvist

Tvist i anledning av detta avtal ska i första hand lösas av parternas ombud och i andra hand av samverkansgruppen.

Om samverkansgruppen eller ombuden inte lyckas lösa tvisten inom tre månader, ska tvisten slutligt avgöras av allmän domstol.

### **Bilagor till avtalet:**

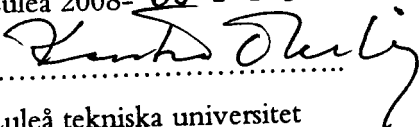
Kommuner som är part till detta avtal, *bilaga 1*.

Kommunerna och LTU:s kontaktpersoner och huvudansvariga handledare för utbildningen genomförande, *bilaga 2*.

Volym, platser för verksamhetsförlagd/kliniskutbildning, *bilaga 3*.

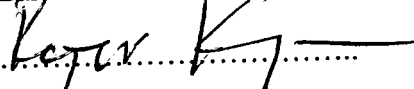
Detta avtal har upprättats i 30 likalydande exemplar där parterna tagit var sitt.

Luleå 2008-05-23



Luleå tekniska universitet  
Kerstin Öhrling, Prefekt  
Institutionen för hälsovetenskap

Luleå 2008-05-26



Kommunförbundet Norrbotten  
Roger Kempainen  
Direktör

För Arjeplog kommun  
2008 - . -

.....

För Arvidsjaur kommun  
2008 - -

.....

För Boden kommun  
2008 - . -

.....

För Gällivare kommun  
2008 - -

.....

För Haparanda kommun  
2008 - . -

.....

För Jokkmokk kommun  
2008 - -

.....

För Kalix kommun  
2008 - . -

.....

För Luleå kommun  
2008 - . -

.....

För Piteå kommun  
2008 - . -

.....

För Övertorneå kommun  
2008 - . -

.....

För Kiruna kommun  
2008 - -

.....

För Pajala kommun  
2008 - -

.....

För Älvsby kommun  
2008 - -

.....

För Övertorneå kommun  
2008 - -

.....

**Kommuner som är part i detta avtal**

Kommun

Arjeplog kommun  
Arvidsjaur kommun  
Boden kommun  
Gällivare kommun  
Haparanda kommun  
Jokkmokk kommun  
Kalix kommun  
Kiruna kommun  
Luleå kommun  
Pajala kommun  
Piteå kommun  
Älvsby kommun  
Överkalix kommun  
Övertorneå kommun

A handwritten signature in black ink, appearing to be 'Köky'.

**Kontaktpersoner för sjuksköterske-, arbetsterapeut- och sjukgymnastprogrammet**Luleå tekniska universitet

Hälsövetenskap

Inger Lindblom  
Gunilla Hedmansjuksköterska, specialistsjuksköterska  
arbetsterapeut, sjukgymnastKommuner

Arjeplog

Ann-Catrin Sadelius  
Anna Kalteneggersjuksköterska  
arbetsterapeut, sjukgymnast

Arvidsjaur

Pernilla Bergström  
Inga-Lill Häll  
Kent Marklundsjuksköterska  
sjuksköterska  
arbetsterapeut, sjukgymnast

Boden

Ann-Christin Malmström

sjuksköterska, arbetsterapeut,  
sjukgymnast

Gällivare

Catharina Liljeholm

sjuksköterska, arbetsterapeut,  
sjukgymnast

Haparanda

Karl-Gunnar Lund

sjuksköterska, arbetsterapeut,  
sjukgymnast

Jokkmokk

Kerstin Hellgren  
Tobiasson  
Britt-Marie Nilssonsjuksköterska  
arbetsterapeut, sjukgymnast

Kalix

Anna-Lena Olofsson

sjuksköterska, arbetsterapeut,  
sjukgymnast

Kiruna

Jan Ekström

sjuksköterska, arbetsterapeut,  
sjukgymnast

Luleå

Marianne Rönkvist

sjuksköterska, arbetsterapeut,  
sjukgymnast

Pajala

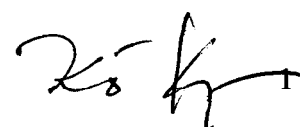
Thea-Maria Rantatalo

sjuksköterska, arbetsterapeut,  
sjukgymnast

Piteå

Niklas Risberg  
Lena Esbjörnssonsjuksköterska  
arbetsterapeut, sjukgymnast

Älvsbyn

Elisabet Hamsch  
Westbom  
Annika Landström  
Inga Berglundsjuksköterska  
sjukgymnast  
arbetsterapeut


Överkalix	Ing-Marie Hagström Elisabeth Johansson Inger Wikström Camilla Wall Anne Wennberg	sjuusköterska  arbetsterapeut sjukgymnast
Övertorneå	Monica Larsson	sjuusköterska, arbetsterapeut, sjukgymnast

