

§ 187

### **Gemensamma riktlinjer inom området medicinsk tekniska produkter**

En grundläggande princip i svensk hjälpmedelspolitik är att funktionshindrade ska få tillgång till hjälpmedel utan ekonomisk prövning. Förskrivning av hjälpmedel ska utgå från brukarens behov av att upprätthålla och/eller förbättra sina förmågor/funktioner som en del i habiliterings/ rehabiliteringsprocessen. Ansvaret för hjälpmedelsverksamheten är i huvudsak delat mellan hälso- och sjukvårdshuvudmännen, kommunerna och landstinget. En arbetsgrupp bestående av rehabpersonal från länets kommuner har 2008-01-23 presenterat förslag till gemensamma riktlinjer enligt rubrik.

Förslaget till gemensamma riktlinjer presenteras på Internet [www.bd.komforb.se](http://www.bd.komforb.se)  
Politisk organisation – Styrelsen – Kallelser mm

Socialberedningen har 2008-02-21, § 4, beslutat föreslå styrelsen

Att anta Gemensamma riktlinjer inom området medicinsk tekniska produkter

Presidiet föreslår styrelsen besluta

Att anta Gemensamma riktlinjer inom området medicinsk tekniska produkter

Styrelsen beslutar

Att anta Gemensamma riktlinjer inom området medicinsk tekniska produkter

---

Norrbottnens Kommuner	<b>Gemensamma riktlinjer inom området Medicintekniska produkter</b>	Utgåva arbetsmaterial 2008-01-23 Revideras	Sida nr (av) 1(45)
-----------------------	---	---	-----------------------

## 1. Mål och ansvarsfördelning

Mål för hälso- och sjukvården är en god hälsa och vård på lika villkor för hela befolkningen. Kommunen erbjuder hälso- och sjukvårdsinsatser upp till läkarnivå enligt 18 § Hälso- och sjukvårdslagen. Kommunen har ett ansvar för hälso- och sjukvård för medborgare som bor i särskilda boendeformer som avses i 20 och 21 §. Landstingets skyldigheter regleras i 3 §. Huvudmannaskapet och skyldigheten att tillhandahålla medicintekniska hjälpmedel är delat mellan kommunerna och landstinget.

## 2. Hjälpmedelsorganisationen i Sverige

En grundläggande princip i svensk hjälpmedelspolitik är att funktionshindrade ska få tillgång till hjälpmedel utan ekonomisk prövning. Förskrivning av hjälpmedel ska utgå från brukarens behov av att upprätthålla och/eller förbättra sina förmågor/funktioner som en del i habiliterings/rehabiliteringsprocessen. Ansvaret för hjälpmedelsverksamheten är i huvudsak delat mellan hälso- och sjukvårdshuvudmännen, kommunerna och landstinget enligt gällande gränsdragning se nedan punkt 3.

### ➤ Socialstyrelsen

Socialstyrelsen har ansvar för tillsynen av den yrkesmässiga användningen av de hjälpmedel som tillhandahålls av sjukvårdshuvudmännen vid sjukvårdande behandling och/eller rehabilitering/habilitering.

### ➤ Läkemedelsverket

Läkemedelsverket svarar för tillsyn av medicintekniska produkter och deras tillverkare. Läkemedelsverket svarar även för de föreskrifter som behövs för att klargöra de krav som anges i lagen (LVFS 2003:11, ändrad 2004:11 samt 2007:3) om medicintekniska produkter.

### ➤ Hjälpmedelsinstitutet

Hjälpmedelsinstitutet är ett nationellt kunskapscenter inom hjälpmedelsområdet. Huvudmannaskapet för hjälpmedelsinstitutet är delat mellan staten, Sveriges kommuner och landsting.

### ➤ Boverket

Boverket har tillsyn över kommunernas verksamhet gällande bostadsanpassningsbidrag.

Norrbottnens Kommuner	<p style="text-align: center;"><b>Gemensamma riktlinjer inom området Medicintekniska produkter</b></p>	Utgåva arbetsmaterial 2008-01-23 Revideras	Sida nr (av) 2(45)
-----------------------	--	---	-----------------------

### 3. Kommunernas ansvar för hjälpmedel

Kommunens ansvar för hjälpmedel regleras av gällande avtal för hjälpmedel i den dagliga livsföringen, gällande fr.o.m. 2006-12-01, som tecknats mellan Norrbottens läns landsting och Kommunförbundet Norrbotten och gäller tillsvidare. Detta avtal ersätter tidigare tecknade avtal mellan landstinget och kommunerna avseende ansvarsfördelning av hjälpmedel. [Avtal om ansvarsfördelning för hjälpmedel i Norrbottens län:](#)

#### Allmänt

*Hjälpmedelsförsörjningen utgör en av grundförutsättningarna för att personer med funktionshinder ska kunna leva ett så aktivt och självständigt liv som möjligt.*

#### Omfattning

*Med hjälpmedel för det dagliga livet menas sådana hjälpmedel som fordras för att brukaren själv eller med hjälp av någon annan skall kunna tillgodose sina personliga behov, förflytta sig, kommunicera, fungera i hemmet och närmiljön, orientera sig, sköta vardagslivets rutiner i hemmet och delta i sysselsättning samt delta i normala fritids- och rekreationsaktiviteter enligt gällande regler.*

*Hjälpmedlen skall sålunda anses som personliga hjälpmedel och bostaden skall utgöra ansvarsgräns mellan landstinget och kommunerna. Landstinget har ansvaret för förskrivning av hjälpmedel till personer i ordinärt boende och kommunerna har motsvarande ansvar för personer i särskilda boendeformer.*

*Då hjälpmedlen skall anses som personliga, försvinner begreppet arbetstekniska hjälpmedel, som begreppet har använts i Norrbottens län genom Ädelavtalet. Det innebär exempelvis att om en person är i behov av en säng eller lyft till sin bostad betraktas de som ett hjälpmedel i den dagliga livsföringen även om den används av personalen. Förskrivaren har inte ansvar för personalens arbetsmiljö.*

#### Avgränsning

*Hjälpmedel för personer med funktionshinder där speciell medicinsk kompetens krävs inom habilitering och rehabilitering vid förskrivning, ansvarar alltid landstinget.*

*Hjälpmedel i skolan omfattas inte av detta avtal.*

Norrbottens Kommuner	Gemensamma riktlinjer inom området Medicintekniska produkter	Utgåva arbetsmaterial 2008-01-23 Revideras	Sida nr (av) 3(45)
----------------------	--	---	-----------------------

## 4. Övriga lagar och förordningar av betydelse för hjälpmedelsverksamheten.

- Lag (SFS 1993:584) om medicintekniska produkter
- Förordning (SFS 1993:876) om medicintekniska produkter

Alla produkterna som är avsedda som hjälpmedel för funktionshindrade är medicintekniska produkter och omfattas av lagen. De produkter som släpps ut på marknaden måste uppfylla kraven i lagen.

Ansvar för att produkterna är säkra och ändamålsenliga när de släpps ut på marknaden är tillverkarens.

- Lag (SFS 1998:531) om yrkesverksamhet på hälso- och sjukvårdens område.
- Förordning (SFS 1998:1513) om yrkesverksamhet på hälso- och sjukvårdens område.

I lagen och förordningen anges bestämmelser angående:

- Skyldighet för hälso- och sjukvårdspersonal
- Behörighet och legitimationsregler
- Begränsningar i rätten att vidta vissa hälso- och sjukvårdande åtgärder
- Disciplinpåföljd och återkallande av legitimation
- Socialstyrelsens tillsyn
- Hälso- och sjukvårdens ansvarsnämnds verksamhet
- Ansvarsbestämmelser, överklagande mm

- Patientjournallagen (SFS 1985:562)

All vård av patienter inom hälso- och sjukvården ska dokumenteras. Patientjournal ska föras på varje patient. Patientjournal ska innehålla de uppgifter som behövs för en god och säker vård.

- Arbetsmiljölagen (SFS 1977:1160). Senaste revidering (SFS 2005:396)

- Arbetsmiljöverket

Reglerar arbetsgivarens ansvar att säkerställa en god arbetsmiljö för anställd personal.

### **Socialstyrelsens föreskrifter och allmänna råd**

- Om användning och egentillverkning av medicintekniska produkter i hälso- och sjukvården, (SOSFS 2001:12 (M))

Föreskrifterna tillämpas vid användning och hantering av medicintekniska produkter i verksamhet som omfattas av hälso- och sjukvård. Kravet är att vårdgivaren skall ha kvalitetssystem och lokala instruktioner för hantering och användning av medicintekniska produkter.

<b>Norrbottens Kommuner</b>	<b>Gemensamma riktlinjer inom området Medicintekniska produkter</b>	Utgåva arbetsmaterial 2008-01-23 Revideras	Sida nr (av) 4(45)
-----------------------------	---	---	-----------------------

- Socialstyrelsens föreskrifter och allmänna råd om anmälningsskyldighet enligt Lex Maria samt lokal avvikelser hantering (SOSFS 2005:28 (M))
- Socialstyrelsens föreskrifter om samverkan vid in- och utskrivning av patienter i slutenvård (SOSFS 2005:27 (M och S))
- Socialstyrelsens föreskrifter om ledningssystem för kvalitet och patientsäkerhet i hälso- och sjukvården (SOSFS 2005:12 (M))
- Socialstyrelsens föreskrifter och allmänna råd. Delegering av arbetsuppgifter inom hälso- och sjukvården och tandvård (SOSFS 1997:14 (M))
- Förordningen om verksamhetschef inom hälso- och sjukvården (SFS 1996:933 senast uppdaterad SFS 1998:1517)
- Socialstyrelsens allmänna råd. Verksamhetschef inom hälso- och sjukvården (SOSFS 1997:8 (M))
- Socialstyrelsens allmänna råd. Medicinsk ansvarig sjuksköterska i kommunal hälso- och sjukvård (SOSFS 1997:10 (M))
- Läkemedelsverkets Författningssamling
- Läkemedelsverkets föreskrifter och allmänna råd om tillverkarens skyldighet att rapportera olyckor och tillbud med medicintekniska produkter, LVFS 2001:8

Norrbottens Kommuner	<b>Gemensamma riktlinjer inom området Medicintekniska produkter</b>	Utgåva arbetsmaterial 2008-01-23 Revideras	Sida nr (av) 5(45)
----------------------	---	---	-----------------------

## 5. Definitioner

### 5.1. Medicintekniska produkter

I lagen anges att en medicinteknisk produkt är en produkt som enligt tillverkarens uppgift är avsedd att användas för att enbart eller i huvudsak:

- påvisa, förebygga, övervaka, behandla eller lindra sjukdom, t.ex. inhalator
- påvisa, förebygga, övervaka, behandla, lindra eller kompensera skada eller funktionshinder, t.ex. rullstol.
- undersöka, ändra eller ersätta anatomin eller en fysiologisk process, t.ex. benprotes.

Definitionen innebär att många hjälpmedel för funktionshindrade är medicintekniska produkter. För sådana produkter gäller ett särskilt regelverk beträffande säkerhet, olycksrapportering och CE-märkning. Tillverkaren är dessutom skyldig att registrera sin verksamhet hos Socialstyrelsen.

### 5.2. Personliga hjälpmedel

De medicintekniska produkter som förskrivs till en brukare som kompensatorisk behandlingsåtgärd när andra habiliterande/rehabiliterande åtgärder inte kan ersätta nedsatt funktion eller förmåga definieras som personliga hjälpmedel. Hjälpmedel, som tillhandahålls genom Hälso- och sjukvården enligt HSL 3b och 18b §, är en personligt utprovad och ofta personligt anpassad produkt/utrustning för den dagliga livsföringen och för vård och behandling i hemmet, närmiljön eller i skolan.

### 5.3. Utrustning

Hjälpmedel är medicintekniska produkter som är testade och godkända av Hjälpmedelsinstitutet utrustning. Hjälpmedel som används som utrustning i verksamheten eller gemensamt av flera brukare betraktas inte som personliga hjälpmedel. Dessa produkter ska köpas till verksamheten och definieras som utrustning

Lokal tillämpning/rutin finns: [Boden](#), [Gällivare](#), [Luleå](#), [Piteå](#)

### 5.4. Särskilt beslut

Särskilt beslut tillämpas vid förskrivning av dyra och lågfrekventa hjälpmedel för att säkerställa kvalitet.

Lokal tillämpning/rutin finns: [Boden](#), [Gällivare](#), [Haparanda](#), [Luleå](#), [Piteå](#)

Norrbottnens Kommuner	<p style="text-align: center;"><b>Gemensamma riktlinjer inom området Medicintekniska produkter</b></p>	Utgåva arbetsmaterial 2008-01-23 Revideras	Sida nr (av) 6(45)
-----------------------	--	---	-----------------------

## 6. Hjälpmedelsförsörjningen

Ny prismodell för hjälpmedel och Samverkansavtal med kommunerna gäller fr.o.m. 2006-01-01. Hjälpmedelsverksamheten finns i Norrbottens läns landsting. Med det länsortiment som kommer att finnas avses de hjälpmedel som vid produktutvärderingar fastställs som sortiment (*se WebSesam/varukatalog*). Vid fastställande av länsortiment ska hela länets behov av hjälpmedel beaktas och totalekonomiska aspekter vägas in. Hjälpmedel ur länsortimentet ska i första hand förskrivas. Länsortimentet fastställs av representanter från landsting, kommun och handikapporganisationerna utifrån Hjälpmedelsinstitutets förteckning över testade och godkända hjälpmedel. Hjälpmedelssortiment ska säkerställa kvalité och ekonomi för hjälpmedelsverksamheten i Norrbotten. Samverkansavtalet är lika för samtliga kommuner och till detta har varje kommun utifrån sina behov tecknat specifika sidoavtal för hyra, köp, teknisk service och transporter. (se gällande [samverkansavtal](#) som finns tecknat mellan Kommunerna och Länservice)

Norrbottnens Kommuner	<b>Gemensamma riktlinjer inom området Medicintekniska produkter</b>	Utgåva arbetsmaterial 2008-01-23 Revideras	Sida nr (av) 7(45)
-----------------------	---	---	-----------------------

## 7. Hjälpmedelsförskrivning och ansvar

### Förskrivningsprocess

Med förskrivning avses den process som leder till att en person får ett tekniskt hjälpmedel utprovat. I förskrivningsprocessen ingår;

- Bedömning av hjälpmedelsbehov
- Utprovning
- Eventuell anpassning.
- Information angående hjälpmedlets funktion och användning.
- Inträning av hjälpmedlet
- Uppföljning

Förskrivning av hjälpmedel ska utgå från individuella behov. Personen eller under vissa förhållanden dess företrädare, ska ges möjlighet till medinflytande. Huvudprincipen är att vårdplanering ska ligga till grund för att tillförsäkra en god och säker vård.

**Lokal tillämpning/rutin finns:** Luleå

### Förskrivningsansvar

Förskrivaren svarar för att det görs en bedömning utifrån brukarens totala situation. För att få ett tillräckligt bedömningsunderlag inför förskrivning av hjälpmedel ska samråd ske mellan övriga yrkesgrupper som arbetar runt brukaren.

Förskrivaren svarar för att ge brukaren samt vid behov personalen och anhöriga information och instruktion om hjälpmedlets funktion och användningsområde samt eventuella restriktioner.

Förskrivaren har som hälso- och sjukvårdspersonal ett yrkesansvar att vid förskrivning av hjälpmedel följa gällande riktlinjer, lagstiftningar, föreskrifter och övriga regelverk.

Förskrivaren ska vid varje tillfälle göra en ekonomisk värdering där brukarens behov, hjälpmedlets funktion och kostnad värderas.

### Förskrivningsrätt

Kommunen ger vissa yrkesgrupper rätten att förskriva hjälpmedel, till personer som bor i särskilda boendeformer eller som vistas i dagliga verksamheter. De yrkesgrupper som ges

<b>Norrbottens Kommuner</b>	<b>Gemensamma riktlinjer inom området Medicintekniska produkter</b>	Utgåva arbetsmaterial 2008-01-23 Revideras	Sida nr (av) 8(45)
-----------------------------	---	---	-----------------------

förskrivningsrätt tillhör kommunens hälso- och sjukvårdspersonal. Rätten att förskriva hjälpmedel grundar sig på förskrivarens formella kompetens och arbetsuppgifter.

### **Uppföljning/Utvärdering**

Förskrivaren har ett fortlöpande ansvar för att följa upp och utvärdera alla hjälpmedel som förskrivits.

Uppföljning av ett utprovat hjälpmedel är av vikt ur kvalitetssynpunkt. Kontinuerlig bedömning ska göras om hjälpmedlet fyller tänkt funktion och att behovet är tillgodosett.

Ur ekonomisk synvinkel är kontinuerlig uppföljning viktig eftersom onödiga kostnader då kan undvikas.

**Lokal tillämpning/rutin finns:** [Boden](#), [Gällivare](#)

Norrbottnens Kommuner	<b>Gemensamma riktlinjer inom området Medicintekniska produkter</b>	Utgåva arbetsmaterial 2008-01-23 Revideras	Sida nr (av) 9(45)
-----------------------	---	---	-----------------------

## 8. Ansvarsfördelning

### **Brukare = Hjälpmedelsanvändare**

Alla hjälpmedel som förskrivs är att betrakta som ett lån och ska återlämnas när behovet har upphört. Så långt det är möjligt svarar brukaren eller dess företrädare för att hjälpmedlet sköts och förvaras i ett lämpligt utrymme samt att de återlämnas väl rengjorda när behovet har upphört.

### **Personal = Omvårdnadspersonal/Baspersonal**

Personalen som arbetar runt den boende svarar för att ta del av och följa de instruktioner som ges av förskrivaren samt att informera förskrivaren vid problem och/eller förändringar. Om en person har ett hjälpmedel förskrivet och inte själv kan svara för hjälpmedlet, har personalen ett ansvar för att hjälpa till med skötsel, rengöring, förvaring samt återlämning enligt lokala förutsättningar.

**Lokal tillämpning/rutin finns:** [Boden](#)

### **Arbetsledare= chef, enhetschef, områdeschef dyl.**

Arbetsledaren i verksamheten svarar för att den utrustningen som är inköpt till boendeenheten/dagverksamhet är lämplig att använda samt att personalen på enheten har tillräcklig kunskap och har kompetens att använda de/den hjälpmedel/utrustning som används. Arbetsledaren svarar för att den inköpta utrustningen kasseras när den inte längre är lämplig att använda, efter konsultation med Rehabpersonal och/eller hjälpmedelstekniker.

**Lokal tillämpning/rutin finns:** [Boden](#), [Haparanda](#)

### **Resursperson i hjälpmedelsfrågor**

Varje kommun har utsett en kontaktperson som ingår i ett länsövergripande nätverk i hjälpmedelsfrågor via Kommunförbundet Norrbotten.

**Lokal tillämpning/rutin finns:** [Boden](#), [Gällivare](#), [Luleå](#)

### **Samverkan kommun/landsting**

Kommunerna har tecknat ett avtal om samverkan med Länservice som gäller under tiden 2006-01-01- 2008-12-31. Två personer från det länsövergripande nätverket för hjälpmedelsfrågor representerar kommunerna vid samverkans träffar med Länservice.

Norrbottnens Kommuner	<b>Gemensamma riktlinjer inom området Medicintekniska produkter</b>	Utgåva arbetsmaterial 2008-01-23 Revideras	Sida nr (av) 10(45)
-----------------------	---	---	------------------------

## 9. Generella riktlinjer

Förutom nedanstående finns även andra lokala Generella riktlinjer: [Luleå](#)

### Avvikelseberättelser

Vid händelse eller tillbud där medicintekniska produkter ingår i händelseförloppet ska avvikelseberättelse göras enligt lokala rutiner i kommunen.

Lokal tillämpning/rutin finns: [Boden](#), [Haparanda](#), [Luleå](#), [Gällivare](#), [Piteå](#)

### Begränsningsåtgärder

Användning av hjälpmedel i syfte att rörelsebegränsa en person ex sänggrindar, grenselar, bord och säkerhetsbälten i är inte tillåten utan medgivande (ordination) från patientansvarig läkare. Se [www.sjukvardsradgivningen.se](http://www.sjukvardsradgivningen.se)

Lokal tillämpning/rutin finns: [Boden](#), [Gällivare](#), [Luleå](#)

### Byte av hjälpmedel

Byte av hjälpmedel sker när brukarens behov ändrats eller då hjälpmedlet är utslitet. Att det har kommit nya modeller av ett hjälpmedel på marknaden är inte skäl för att byta.

### Dubbel utrustning

Dubbel utrustning av hjälpmedel som fyller samma funktion kan endast förskrivas i undantagsfall då särskilda behov finns.

Lokal tillämpning/rutin finns: [Boden](#), [Gällivare](#), [Luleå](#)

### Enklare hjälpmedel/Egenansvar

Produkter/hjälpmedel, som finns att köpa i öppna handeln och som normalt även används av icke funktionshindrade personer, klassificeras inte som hjälpmedel.

Dessa produkter tillhandahålls/förskrivs inte av kommunen som ett personligt hjälpmedel. Arbetsterapeut och sjukgymnast kan vid behov informera var dessa produkter finns att köpa.

### Ersättning av borttappade hjälpmedel

Om ett hjälpmedel som hyrs via Länservice tappas bort och inte kan lämnas i retur ska det ersättas enligt gällande prislista i [samverkansavtal](#).

Norrbottens Kommuner	<p style="text-align: center;"><b>Gemensamma riktlinjer inom området Medicintekniska produkter</b></p>	Utgåva arbetsmaterial 2008-01-23 Revideras	Sida nr (av) 11(45)
----------------------	--	---	------------------------

**Lokal tillämpning/rutin finns:** [Boden](#), [Gällivare](#), [Luleå](#)

### **Hyra av hjälpmedel utanför sortiment**

Vid speciella behov då inte länsortimentet täcker behovet ska handläggning ske för särskilt beslut (se definition punkt 5)

### **Specialanpassning**

Vid förskrivning av medicintekniska produkter ingår att vid behov personligt anpassa tekniska hjälpmedel. Specialanpassning kan ske genom att man;

- Kombinerar produkter på ett sätt som tillverkaren inte avsett.
- Gör konstruktionsmässiga ingrepp eller tillägg på en färdig produkt.
- Konstruerar och tillverkar en ny produkt.
- Använder produkten på ett nytt sätt eller inom ett nytt användningsområde.

Specialanpassningar skall utföras av behörig hjälpmedelstekniker enligt skriftlig beställning av förskrivaren. Hjälpmedelsteknikern har ansvar för att hjälpmedlet är lämpligt att anpassa och att anpassningen är utförd på ett tekniskt korrekt sätt.

Ansvaret för produktens egenskaper ligger hos förskrivaren som ska godkänna anpassningen innan den tas i bruk.

**Lokal tillämpning/rutin finns:** [Luleå](#)

### **Utrustning för verksamheten = Grundutrustning**

För att underlätta omvårdnadsarbetet kan varje boendeenhet och dagverksamhet efter behov ha en viss uppsättning av hjälpmedel som grundutrustning.

**Lokal tillämpning/rutin finns:** [Boden](#), [Gällivare](#), [Luleå](#), [Piteå](#)

### **Utlåning av hjälpmedel som är förskrivna till en annan person.**

Förskrivet hjälpmedel får inte lånas ut till en annan person. Om ett förskrivet hjälpmedel lånas ut till någon annan och ett olyckstillbud sker är den person som lånar ut hjälpmedlet helt ansvarig för konsekvenserna.

### **Återlämning av hjälpmedel**

Förskrivna hjälpmedel ska återlämnas så snart behovet upphört. Återlämning sker i samråd mellan personal och förskrivare.

Återlämning av hjälpmedel som hyrs via Länservice ska göras så snart behovet har upphört. De hjälpmedel som återlämnas ska vara rengjorda och märkta med brukarens

<b>Norrbottens Kommuner</b>	<b>Gemensamma riktlinjer inom området Medicintekniska produkter</b>	Utgåva arbetsmaterial 2008-01-23 Revideras	Sida nr (av) 12(45)
-----------------------------	---	---	------------------------

namn, personnummer samt hjälpmedlets individnummer. Datum för återlämning ska anges på retursedeln.

Lokal tillämpning/rutin finns: [Boden](#), [Gällivare](#), [Luleå](#)

## Särskilda förhållanden

### Hjälpmedel vid besök/vistelse i annan kommun

Huvudprincipen är att brukaren tar med sina hjälpmedel vid besök/vistelse i annan kommun. Är detta inte möjligt kan förskrivaren kontakta mottagande kommun och ordna med lån av hjälpmedel under besöket. Kostnaden debiteras brukarens hemkommun.

### Flyttning till annat län

Brukaren eller dess företrädare kontaktar förskrivaren inför flytten. Huvudprincipen är att endast de hjälpmedel, som behövs under resan, tas med. Det är viktigt att förskrivaren vidtar åtgärder och dokumenterar så att hjälpmedelsansvaret upphör efter flytten.

### Flyttning till annan kommun i länet

Då brukaren ska flytta kontaktar förskrivaren ny förskrivare i den aktuella kommunen. Förskrivaren överrapporterar de aktuella hjälpmedlen och den nya förskrivaren avgör vilka hjälpmedel som får tas med. Uppföljnings- och kostnadsansvar flyttas över till den nya kommunen. Brukaren ansvarar för att hjälpmedlen flyttas med till nya bostaden.

Norrbottnens Kommuner	Gemensamma riktlinjer inom området Medicintekniska produkter	Utgåva arbetsmaterial 2008-01-23 Revideras	Sida nr (av) 13(45)
-----------------------	--	---	------------------------

## 04 Hjälpmedel vid personlig medicinsk behandling

### 04 27 Stimulatorer

#### 04 27 06 Stimulatorer för smärtlindring

**Föreskrivningsrätt:** Sjukgymnast med TENS-utbildning.

**Riktlinjer:** Föreskrivningsrätten avser TENS.

**Lokal tillämpning/rutin finns:** [Piteå](#), [Boden](#), [Haparanda](#), [Gällivare](#)

#### 04 27 18 Hjälpmedel för sinnesstimulering

**Generella riktlinjer:** Kan föreskrivas till brukare med motorisk oro, där oron ger svårigheter att komma till ro under dagen eller somna på kvällen. Målet är att motverka fysisk och psykisk oro och/eller förbättra sömnen.

**Föreskrivningsrätt:** Arbetsterapeut

**Riktlinjer:** Föreskrivningsrätten avser bolltacke.

**Lokal tillämpning/rutin finns:** [Piteå](#), [Haparanda](#), [Boden](#), [Gällivare](#) och [Luleå](#)

### 04 33 Antidecubitushjälpmedel

#### 04 33 03 Sittdynor och underlägg avsedda för trycksårsprevention

**Föreskrivningsrätt:** Arbetsterapeut

**Generella riktlinjer:** Antidecubitusdynor till rullstol föreskrivs vid trycksårstendens eller som behandlingsåtgärd vid trycksår.

**Lokal tillämpning/rutin finns:** [Gällivare](#), [Luleå](#)

#### 04 33 04 Ryggkuddar och ryggdynor avsedda för trycksårsprevention

**Föreskrivningsrätt:** Arbetsterapeut

Norrbottnens Kommuner	<b>Gemensamma riktlinjer inom området Medicintekniska produkter</b>	Utgåva arbetsmaterial 2008-01-23 Revideras	Sida nr (av) 14(45)
-----------------------	---	---	------------------------

## 04 33 06 Madrasser och liggunderlägg

**Förskrivningsrätt:** Sjuksköterska

**Generella riktlinjer:** Förskrivningsrätten avser antidecubitusmadrass. Förskrivning av tryckavlastande madrass ersätter inte insättande av vändschema eller andra omvårdnadsåtgärder.

**Lokal tillämpning:** [Gällivare](#), [Luleå](#), [Piteå](#)

## 04 48 Rörelse-, styrke- och balansträningsredskap

### 04 48 08 Ståbarr och ståstöd

**Förskrivningsrätt:** Sjukgymnast

**Riktlinjer:** Förskrivningsrätt avser ståstöd.

**Lokal tillämpning/rutin finns:** [Piteå](#), [Haparanda](#), [Boden](#) och [Luleå](#)

### 04 48 15 Arm-, bål och benträningsredskap

**Förskrivningsrätt:** Sjukgymnast

**Riktlinjer:** Förskrivningsrätt avser armergometer/sängcykel/manuped.

### 04 48 21 Tippbrädor

**Förskrivningsrätt:** Sjukgymnast

**Riktlinjer:** I första hand ska ståstöd förskrivas.

Tippbräda kan förskrivas till brukare som är i behov av maximalt stöd för att kunna komma upp i en stående position.

**Lokal tillämpning/rutin finns:** [Piteå](#), [Haparanda](#), [Boden](#)

### 04 48 27 Utrustning för placering/lagring av kroppen under behandling

**Generella riktlinjer:** För svårt funktionshindrade brukare kan positioneringskuddar förskrivas för positionering i liggande eller sittande, när behovet inte kan tillgodoses med vanliga kuddar.

**Förskrivningsrätt:** Arbetsterapeut, Sjukgymnast

**Riktlinjer:** Förskrivning avser positioneringskuddar i liggande och sittande.

Norrbottnens Kommuner	<b>Gemensamma riktlinjer inom området Medicintekniska produkter</b>	Utgåva arbetsmaterial 2008-01-23 Revideras	Sida nr (av) 15(45)
-----------------------	---	---	------------------------

## 06 Ortoser och proteser

**Generella riktlinjer:** Kommunernas ansvar omfattar endast enkla ortoser som utprovats av förskrivaren. Ortoser som förskrivs via ortopedtekniska är landstingets ansvar. Ortoser kan endast förskrivas vid kronisk sjukdom och/eller vid varaktigt behov. Ortoser vid tillfälliga besvär och vissa enklare ortoser är brukarens eget ansvar och brukaren hänvisa därför till öppna marknaden t.ex. välsorterade sportaffärer eller skoaffärer. Ortoser som syftar till att endast möjliggöra/underlätta fritids- och motionsaktiviteter samt idrott är brukarens eget ansvar att införskaffa.

**Information:** Varje kommun bör utarbeta lokal tillämpning/rutin för ortoser.

### 06 03 Spinala ortoser

**Förskrivningsrätt:** Sjukgymnast

**Riktlinjer:** Förskrivningsrätten avser enkla mjuka ryggortoser.

Mjuka halskragar kan inte förskrivas.

**Lokal tillämpning/rutin finns:** [Piteå](#)

### 06 06 Övre extremitetsortoser

06 06 03 Fingerortoser

06 06 09 Handledsortoser

06 06 15 Armbågsortoser

06 06 21 Skulderortoser

**Förskrivningsrätt:** Arbetsterapeut, Sjukgymnast

**Riktlinjer:** Prefabricerade ortoser inom denna produkttyp förskrivas vid kronisk sjukdom och varaktigt behov av ortos. Epicondylitbandage kan inte förskrivas.

Norrbottens Kommuner	<p style="text-align: center;"><b>Gemensamma riktlinjer inom området Medicintekniska produkter</b></p>	Utgåva arbetsmaterial 2008-01-23 Revideras	Sida nr (av) 16(45)
----------------------	--	---	------------------------

## 06 12 Nedre extremitetsortoser

### 06 12 06 Fotledsortoser

**Förskrivningsrätt:** Sjukgymnast.

**Riktlinjer:** Förskrivningsrätten avser elastisk fotledsortos och dorsalskena.

Elastisk fotledsortos och dorsalskena kan förskrivas till brukare med neurologisk funktionsnedsättning och/eller varaktigt behov av ortos. Fotledsbandage kan inte förskrivas.

**Lokal tillämpning/rutin finns:** [Arvidsjaur](#)

### 06 12 09 Knäortoser

**Förskrivningsrätt:** Sjukgymnast.

**Riktlinjer:** Förskrivningsrätten avser elastisk knäortos.

Knäortos kan endast förskrivas när påtaglig instabilitet föreligger trots träning eller om grav felställning föreligger av annan orsak t e x gonartros.

Knäortoser vid mindre allvarliga besvär kan inte förskrivas som hjälpmedel. Knäortos i syfte att användas att utöva idrott kan inte förskrivas som hjälpmedel.

**Lokal tillämpning/rutin finns:** [Haparanda](#)

Norrbottnens Kommuner	<b>Gemensamma riktlinjer inom området Medicintekniska produkter</b>	Utgåva arbetsmaterial 2008-01-23 Revideras	Sida nr (av) 17(45)
-----------------------	---	---	------------------------

## 09 Hjälpmedel för personlig vård

**Generella riktlinjer:** Förskrivningsrätt avser personliga hjälpmedel. Hjälpmedel för personlig vård, som används för flera brukare, räknas som utrustning och är verksamhetens ansvar

### 09 06 Kroppsburen skyddsmaterial

#### 09 06 03 Huvudskydd

**Förskrivningsrätt:** Arbetsterapeut, Sjukgymnast

**Riktlinjer:** Förskrivningsrätten avser skyddshjälm för att förhindra skada vid fallrisk.

**Lokal tillämpning/rutin finns:** [Gällivare](#)

#### 09 06 24 Kroppsskydd

**Riktlinjer:** Förskrivs/tillhandahålls enligt lokala beslut.

**Förskrivningsrätt:** Enligt lokala beslut. Förskrivningsrätten avser höftskyddsbyxor.

**Lokal tillämpning/rutin finns:** [Gällivare](#), [Haparanda](#), [Boden](#), [Luleå](#)

### 09 09 Hjälpmedel för av- och påklädning

#### 09 09 03 Strumppådragare

**Förskrivningsrätt:** Arbetsterapeut, Sjukgymnast

### 09 12 Hjälpmedel vid toalettbesök

**Generella riktlinjer:** Vid behov av hink och/eller stänkskydd ingår detta i lånet till brukaren.

#### 09 12 03 Flyttbara toalettstolar, med eller utan hjul

**Förskrivningsrätt:** Arbetsterapeut, Sjukgymnast

**Lokal tillämpning/rutin finns:** [Boden](#), [Piteå](#), [Gällivare](#)

Norrbottnens Kommuner	<b>Gemensamma riktlinjer inom området Medicintekniska produkter</b>	Utgåva arbetsmaterial 2008-01-23 Revideras	Sida nr (av) 18(45)
-----------------------	---	---	------------------------

### **09 12 12 Toalettstolsförhöjningar, fristående**

**Förskrivningsrätt:** Arbetsterapeut, Sjukgymnast

### **09 12 18 Toalettstolsförhöjningar, fasta tillsatser**

**Förskrivningsrätt:** Arbetsterapeut, Sjukgymnast

### **09 12 21 Toalettsitsar med inbyggd lyftanordning**

**Förskrivningsrätt:** Arbetsterapeut, Sjukgymnast

**Riktlinjer:** Ingår inte i länsortiment. Kan förskrivas via särskilt beslut i syfte att brukaren självständigt ska klara toalettbesök.

### **09 12 24 Armstöd och/eller ryggstöd som monteras på toaletten**

**Förskrivningsrätt:** Arbetsterapeut, Sjukgymnast

## **09 33 Hjälpmedel vid tvättning, bad och dusch**

### **09 33 03 Bad och duschstolar**

**Förskrivningsrätt:** Arbetsterapeut, Sjukgymnast

**Riktlinjer:** Förskrivningsrätten avser duschstol, duschpall, badbräda samt badstol.

**Lokal tillämpning/rutin finns:** [Boden](#), [Piteå](#)

### **09 33 12 Duschbord**

**Förskrivningsrätt:** Arbetsterapeut, Sjukgymnast

**Riktlinjer:** Förskrivningsrätten avser duschbord och duschvagn.

**Lokal tillämpning/rutin finns:** [Piteå](#)

### **09 33 30 Tvättlappar, svampar och borstar**

**Förskrivningsrätt:** Arbetsterapeut, Sjukgymnast

**Riktlinjer:** Förskrivningsrätten avser ryggtvättare eller kroppstvättare.

Norrbottens Kommuner	<b>Gemensamma riktlinjer inom området Medicintekniska produkter</b>	Utgåva arbetsmaterial 2008-01-23 Revideras	Sida nr (av) 19(45)
----------------------	---	---	------------------------

## **09 39 Hjälpmedel för hårvård**

### **09 39 06 Kammar och borstar med skaft eller grepp**

**Förskrivningsrätt:** Arbetsterapeut, Sjukgymnast

**Riktlinjer:** Förskrivningsrätten avser kam eller hårborste med långt skaft.

Norrbottnens Kommuner	<b>Gemensamma riktlinjer inom området Medicintekniska produkter</b>	Utgåva arbetsmaterial 2008-01-23 Revideras	Sida nr (av) 20(45)
-----------------------	---	---	------------------------

## 12 Hjälpmedel vid förflyttning

**Generella riktlinjer:** Hjälpmedel för förflyttning kan förskrivas för att den enskilde ska kunna förflytta sig i den dagliga livsföringen.

### 12 03 Gånghjälpmedel som hanteras med en arm

#### 12 03 03 Stödkäppar

**Förskrivningsrätt:** Sjukgymnast

#### 12 03 06 Armbågs kryckor

**Förskrivningsrätt:** Sjukgymnast

#### 12 03 09 Underarmskryckor (Ra-kryckkäppar)

**Förskrivningsrätt:** Sjukgymnast

#### 12 03 12 Axillarkryckor (Kryckor)

**Förskrivningsrätt:** Sjukgymnast

#### 12 03 18 Fyrpunktsstöd

**Förskrivningsrätt:** Sjukgymnast

### 12 06 Gånghjälpmedel som hanteras med båda armarna

#### 12 06 03 Gåstativ

**Förskrivningsrätt:** sjukgymnast

**Riktlinjer:** Förskrivningsrätten avser betastöd.

#### 12 06 06 Rollatorer

**Förskrivningsrätt:** arbetsterapeut, sjukgymnast

**Riktlinjer:** Rollator förskrivs vid nedsatt gångförmåga då käpp inte ger tillräckligt stöd. Huvudregeln är att endast en rollator kan förskrivas. Vid behov av bricka, korg eller andra tillbehör ska leverantörens produkter förskrivas. Tillbehören går inte att hyra som

<b>Norrbottens Kommuner</b>	<b>Gemensamma riktlinjer inom området Medicintekniska produkter</b>	Utgåva arbetsmaterial 2008-01-23 Revideras	Sida nr (av) 21(45)
-----------------------------	---	---	------------------------

komponent till rollatorn, utan köps in och ska återlämnas till kommunens förskrivare då behovet upphört.

**Lokal tillämpning/rutin finns:** [Boden](#), [Haparanda](#)

**12 06 09 Gästolar**

**Förskrivningsrätt:** Sjukgymnast

**12 06 12 Gåbord**

**Förskrivningsrätt:** Sjukgymnast

**Riktlinjer:** RA-rollatorer ingår under ISO-koden Gåbord.

**Lokal tillämpning/rutin finns:** [Haparanda](#)

Norrbottnens Kommuner	<b>Gemensamma riktlinjer inom området Medicintekniska produkter</b>	Utgåva arbetsmaterial 2008-01-23 Revideras	Sida nr (av) 22(45)
-----------------------	---	---	------------------------

## 12 22 Manuellt drivna rullstolar

**Riktlinjer:** Rullstol som tillgodoser förflyttningsbehovet och behovet av sittkomfort förskrivs i första hand. Endast i undantagsfall kan brukaren få mer än en manuell rullstol förskriven för samma funktion. Manuell rullstol bör utprovas i brukarens miljö. Ställningstagande till rullstol föregås av en noggrann bedömning då ett långvarigt och omfattande behov finns och brukaren inte kan klara förflyttningar på annat sätt. Hänsyn tas till brukarens förutsättningar i förhållande till aktiviteten och i vilken omgivning rullstolen ska användas.

### 12 22 03 Manuella tvåhjuldrivna rullstolar

Rullstolar utformade för att framföras av den person som sitter i rullstolen genom att, med båda händerna, skjuta på hjulens däck eller drivringar och därmed få rullstolen att rulla. Här ingår t.ex. framhjuldrivna och bakhjuldrivna rullstolar. Här ingår även underredet för sittskal (tidigare 12 21 33 Systemrullstolar).

**Förskrivningsrätt:** arbetsterapeut

**Lokal tillämpning/rutin finns:** [Luleå](#), [Piteå](#)

### 12 22 09 Manuella rullstolar med ensidesframdrivning

Rullstolar utformade för att framföras av den person som sitter i rullstolen genom att bara en hand används.

**Förskrivningsrätt:** arbetsterapeut

### 12 22 12 Manuella rullstolar som är motorunderstödda

Rullstolar utformade för att framföras av den person som sitter i rullstolen genom att med handen/händerna skjuta på hjulets/hjulens drivring/drivringar. Rullstolen har också en elektriskt driven mekanism, som hjälper till med framdrivningen

**Förskrivningsrätt:** arbetsterapeut

### 12 22 15 Rullstolar avsedda att sparkas fram

Rullstolar utformade för att framföras av den person som sitter i rullstolen genom att foten/fötterna används

**Förskrivningsrätt:** arbetsterapeut

Norrbottens Kommuner	<b>Gemensamma riktlinjer inom området Medicintekniska produkter</b>	Utgåva arbetsmaterial 2008-01-23 Revideras	Sida nr (av) 23(45)
----------------------	---	---	------------------------

#### **12 22 18 Manuella vårdarmanövrerade rullstolar**

Rullstolar utformade för att med hjälp av körhandtaget/handtagen framföras och styras av en annan person än den som sitter i rullstolen. Här ingår bl.a. sittvagnar.

**Föreskrivningsrätt:** arbetsterapeut

**Lokal tillämpning/rutin finns:** [Boden](#), [Haparanda](#), [Luleå](#), [Piteå](#)

#### **12 22 21 Manuella vårdarmanövrerade rullstolar som är motorunderstödda**

Rullstolar utformade för att med hjälp av körhandtaget/handtagen framföras och styras av en annan person än den som sitter i rullstolen. Rullstolen har också en elektrisk driven mekanism som kan hjälpa till med framdrivningen.

**Föreskrivningsrätt:** arbetsterapeut

Norrbottnens Kommuner	<b>Gemensamma riktlinjer inom området Medicintekniska produkter</b>	Utgåva arbetsmaterial 2008-01-23 Revideras	Sida nr (av) 24(45)
-----------------------	---	---	------------------------

## 12 23 Motordrivna rullstolar

**Generella riktlinjer:** Elrullstol är ett hjälpmedel som kompenserar brukarens gångförmåga. Behovet av förflyttning i den dagliga livsföringen ska icke kunna tillgodoses av andra förflyttningshjälpmedel.

Elrullstol för inomhusanvändning kan förskrivas när andra förflyttningshjälpmedel inte tillgodoser behovet av förflyttning inomhus. Vid förskrivning av elrullstol för utomhusanvändning ska andra förflyttningmöjligheter i den dagliga livsföringen tas i beaktande.

För att eldriven rullstol ska kunna förskrivas ska brukaren själv kunna framföra rullstolen utan fara för sig själv eller annan person.

Särskilt beslut för eldriven rullstol sker enligt gällande rutin i varje kommun.

### 12 23 03 Eldrivna rullstolar med manuell styrning

Rullstolar som drivs av en elektrisk motor och som styrs mekaniskt genom att förändra inriktningen på styrhjulen. Här ingår även scooters.

**Förskrivningsrätt:** Arbetsterapeut i samråd med läkare

**Riktlinjer:** Eldriven rullstol med manuell styrning förskrivas enligt lokal tillämpning.

**Lokal tillämpning/rutin finns:** [Boden](#), [Gällivare](#), [Haparanda](#), [Luleå](#), [Piteå](#)

### 12 23 06 Eldrivna rullstolar med motoriserad styrning

Rullstolar som drivs av en eldriven motor och styrs med hjälp av en eller flera styrmotorer.

**Förskrivningsrätt:** Arbetsterapeut

**Riktlinjer:** Om inte eldriven rullstol med manuell styrning kan tillgodose behovet av förflyttning kan en eldriven rullstol med motoriserad styrning förskrivas.

**Lokal tillämpning/rutin finns:** [Boden](#), [Gällivare](#), [Haparanda](#), [Luleå](#), [Piteå](#)

### 12 23 12 Eldrivna vårdarmanövrerade rullstolar

Rullstolar som drivs av en eldriven motor och som manövreras av en annan person än den som sitter i rullstolen.

**Förskrivningsrätt:** Arbetsterapeut.

**Riktlinjer:** Eldriven vårdarmanövrerad rullstol kan förskrivas som alternativ till drivaggregat till rullstol efter **särskilt beslut**. Billigast alternativ som uppfyller behovet ska förskrivas. Riktlinjerna vid förskrivning av eldriven vårdarmanövrerad rullstol är desamma som vid förskrivning av drivaggregat till rullstol.

Norrbottnens Kommuner	<b>Gemensamma riktlinjer inom området Medicintekniska produkter</b>	Utgåva arbetsmaterial 2008-01-23 Revideras	Sida nr (av) 25(45)
-----------------------	---	---	------------------------

Lokal tillämpning/rutin finns: [Boden](#), [Gällivare](#), [Haparanda](#), [Luleå](#), [Piteå](#)

## 12 24 Tilläggsutrustning till rullstolar

### 12 24 09 Drivaggregat till rullstolar

**Förskrivningsrätt:** arbetsterapeut

**Riktlinjer:** Drivaggregat monteras på rullstol för att underlätta för personalen att transportera en brukare. I förskrivarens ansvar ingår att se till att produkten är lämplig och att de personer som hanterar drivaggregatet har tillräcklig kunskap om dess funktion och användning. Observera att montering av drivaggregat innebär en tipprisk. Tippskydd ska alltid användas till rullstolen.

Lokal tillämpning/rutin finns: [Boden](#), [Gällivare](#), [Haparanda](#), [Luleå](#), [Piteå](#)

### 12 24 30 Bälten och selar till rullstolar

**Förskrivningsrätt:** arbetsterapeut

**Riktlinjer:** Målet vid förskrivning är att möjliggöra en stabil sittställning och/eller förhindra att personen glider eller faller ur rullstolen. Kan förskrivas som tillbehör till rullstol. Observera SOSFS 1980:87, se [www.sjukvardsradgivningen.se](http://www.sjukvardsradgivningen.se)

Lokal tillämpning/rutin finns: [Gällivare](#), [Haparanda](#), [Luleå](#)

Norrbottnens Kommuner	<b>Gemensamma riktlinjer inom området Medicintekniska produkter</b>	Utgåva arbetsmaterial 2008-01-23 Revideras	Sida nr (av) 26(45)
-----------------------	---	---	------------------------

## 12 31 Hjälpmedel för överflyttning och vändning

### 12 31 03 Glidbrädor, glidmattor, draglakan och vändningsmattor

**Riktlinjer:** Vid behov av överflyttningshjälpmedel till/från bilsäte provas i första hand glidbräda eller glidmatta. Speciella glidmattor avsedda för användning i bil kan inte förskrivas.

**Förskrivningsrätt:** arbetsterapeut, sjukgymnast

**Lokal tillämpning/rutin finns:** [Boden](#), [Gällivare](#), [Haparanda](#), [Piteå](#)

### 12 31 06 Vridplattor (vändskivor)

**Förskrivningsrätt:** arbetsterapeut, sjukgymnast

**Riktlinjer:** Speciella vridplattor avsedda för användning i bil kan inte förskrivas.

### 12 31 09 Fristående lyftbågar

**Förskrivningsrätt:** arbetsterapeut, sjukgymnast

### 12 31 12 Repstegar

**Förskrivningsrätt:** arbetsterapeut, sjukgymnast

### 12 31 15 Uppresningsbälten och västar

Hjälpmedel som hjälper en person att manuellt förflytta en annan person.

**Förskrivningsrätt:** arbetsterapeut, sjukgymnast

### 12 31 21 Överflyttningsplattform

Hjälpmedel för att i horisontalplanet förflytta en stående person en kort sträcka.

**Förskrivningsrätt:** arbetsterapeut, sjukgymnast

Norrbottnens Kommuner	<b>Gemensamma riktlinjer inom området Medicintekniska produkter</b>	Utgåva arbetsmaterial 2008-01-23 Revideras	Sida nr (av) 27(45)
-----------------------	---	---	------------------------

## 12 36 Personlyftar

**Generella riktlinjer:** Före lyft tas i permanent bruk ska andra förflyttningssätt uteslutas. Personlyft och lyftsele bör finnas som utrustning för användning vid akuta och tillfälliga behov.

**Lokal tillämpning/rutin finns:** [Boden](#), [Gällivare](#), [Haparanda](#), [Luleå](#), [Piteå](#)

### 12 36 03 Hjullyftar, med lyftselar och/eller lyftslingor

**Förskrivningsrätt:** arbetsterapeut, sjukgymnast

**Riktlinjer:** Hjullyft med upprensningfunktion förskrivs då brukaren kan stå och ta belastning.

### 12 36 04 Mobila stålyftar

**Förskrivningsrätt:** arbetsterapeut, sjukgymnast

**Riktlinjer:** Hjullyft med upprensningfunktion väljs i första hand om de funktioner som krävs finns.

### 12 36 12 Stationära lyftar (tak och/eller väggmonterade)

**Förskrivningsrätt:** arbetsterapeut, sjukgymnast

**Riktlinjer:** Stationär lyft väljs då hjullyft eller andra överflyttningssätt inte fungerar.

**Lokal tillämpning/rutin finns:** [Gällivare](#), [Luleå](#)

### 12 36 15 Stationära lyftar som monteras på andra produkter

**Förskrivningsrätt:** arbetsterapeut, sjukgymnast

**Riktlinjer:** Förskrivningsrätten avser badkarsmonterad lyft. Kan förskrivas då det finns medicinska skäl för brukaren att bada badkar.

Norrbottens Kommuner	<b>Gemensamma riktlinjer inom området Medicintekniska produkter</b>	Utgåva arbetsmaterial 2008-01-23 Revideras	Sida nr (av) 28(45)
----------------------	---	---	------------------------

### 12 36 18 Stationära fristående lyftar

**Förskrivningsrätt:** arbetsterapeut, sjukgymnast

### 12 36 21 Lyftselar

**Förskrivningsrätt:** arbetsterapeut, sjukgymnast

**Riktlinjer:** Förskrivningsrätten avser lyftselar. Lyftselar räknas som tillbehör till personlyftar. Används lyftsele från annan leverantör än den som tillverkat lyften som används ska denna kombination vara godkänd av respektive leverantör och finnas med i aktuell lista *Kombinationer lyftselar - personlyftar*.

**Lokal tillämpning/rutin finns:** [Boden](#), [Gällivare](#), [Haparanda](#), [Luleå](#), [Piteå](#)

Norrbottens Kommuner	<b>Gemensamma riktlinjer inom området Medicintekniska produkter</b>	Utgåva arbetsmaterial 2008-01-23 Revideras	Sida nr (av) 29(45)
----------------------	---	---	------------------------

## 15 Hjälpmedel i hushållet

### 15 03 Matlagningshjälpmedel

#### 15 03 06 Hjälpmedel för att skära, hacka och sönderdela

**Förskrivningsrätt:** Arbetsterapeut

**Riktlinjer:** Förskrivningsrätten avser skärbrädor och skärhjälp. Skärhjälp kan förskrivas som begåvningsstöd.

### 15 09 Hjälpmedel för att äta och dricka

**Generella riktlinjer:** Enkla produkter som normalt även används av icke funktionshindrade personer ska inte klassas som hjälpmedel om de finns tillgängliga på öppna handeln. Med öppna handeln avses affär, apotek eller postorder. Hjälpmedel för att underlätta matsituationen ska ingå i boendets/dagverksamhetens grundutrustning och bekostas av verksamheten. Om maten tillagas och intas i egen bostad, bekostas hjälpmedlen av brukaren. I de fall behovet av ett personligt hjälpmedel är mycket specifikt – kan hjälpmedel förskrivas.

#### 15 09 12 Bestick

**Förskrivningsrätt:** Arbetsterapeut

#### 15 09 15 Muggar och glas

**Förskrivningsrätt:** Arbetsterapeut.

**Lokal tillämpning/rutin finns:** [Gällivare](#), [Luleå](#), [Piteå](#)

Norrbottnens Kommuner	Gemensamma riktlinjer inom området Medicintekniska produkter	Utgåva arbetsmaterial 2008-01-23 Revideras	Sida nr (av) 30(45)
-----------------------	--	---	------------------------

## 18 Hjälpmedel för utrustning och av bostäder och andra lokaler

### 18 03 Bord

#### 18 03 03 Arbetsbord

**Förskrivningsrätt:** Arbetsterapeut

**Riktlinjer:** Arbetsbord förskrivs endast i kombination med datorbaserat hjälpmedel då funktionsnedsättningen kräver speciallösningar.

#### 18 03 06 Läsbord

**Förskrivningsrätt:** Arbetsterapeut

**Riktlinjer:** Läsbord är avsett för läs och skrivaktiviteter. Läsbord får inte förskrivas för att användas som avställningsyta.

## 18 09 Sittmöbler och stolar

### 18 09 03 Stolar

#### 18 09 09 Coxitstolar

**Förskrivningsrätt:** Arbetsterapeut, Sjukgymnast

#### **Generella riktlinjer:**

Förskrivningsrätten avser arbetsstolar eller coxitstolar.

Förskrivning i boendemiljö - Arbetsstol kan förskrivas till person med betydande gångsvårighet eller till en person som använder förflyttningshjälpmedel inomhus. Arbetsstol kan förskrivas för att upprätthålla en frekvent och regelbunden arbetssituation i hushållet. Behovet ska inte kunna tillgodoses med enklare hjälpmedel som kulkudde, stol, pall eller kontorsstol. Arbetsstol kan inte förskrivas för att användas som transporthjälpmedel eller sittmöbel.

Förskrivning av arbetsstol vid daglig verksamhet - Arbetsstol kan förskrivas som hjälpmedel till brukare i daglig verksamhet som är i behov av en stol med fler inställningsmöjligheter än de höj- och sänkbara stolar som verksamheten har ansvar att tillhandahålla.

Arbetsstolar får inte användas för att transportera personer på grund av att det finns tipprisk.

**Lokal tillämpning/rutin finns:** [Boden](#), [Piteå](#)

Norrbottens Kommuner	<b>Gemensamma riktlinjer inom området Medicintekniska produkter</b>	Utgåva arbetsmaterial 2008-01-23 Revideras	Sida nr (av) 31(45)
----------------------	---	---	------------------------

### 18 09 42 Säten, sittkuddar och underlägg

**Förskrivningsrätt:** Arbetsterapeut, Sjukgymnast

**Riktlinjer:** Förskrivningsrätten avser förhöjningsdynor och kildynor som placeras på vanlig stol samt dynor till rullstol. Dynor till rullstol förskrivs av arbetsterapeut.

**Lokal tillämpning/rutin finns:** [Gällivare](#), [Luleå](#)

### 18 09 45 Ryggkuddar och ryggdynor

**Förskrivningsrätt:** Arbetsterapeut

**Riktlinjer:** Förskrivningsrätten avser ryggkuddar och ryggdynor till rullstol.

## 18 12 Sängar

### 18 12 10 Sängar och lösa sängbottnar, motoriserat reglerbara

**Förskrivningsrätt:** Arbetsterapeut

#### **Generella riktlinjer:**

Reglerbar säng förskrivs/tillhandahålls efter bedömning då befintlig säng inte går att anpassa med förhöjningsklossar, lyftbåge, sänggrind eller sängryggstöd. Förskrivs då brukaren kan bli mer självständig och vid omfattande hjälpbehov.

**Lokal tillämpning/rutin finns:** [Boden](#), [Gällivare](#), [Haparanda](#), [Luleå](#) och [Piteå](#)

### 18 12 12 Sänglyftar

**Förskrivningsrätt:** Arbetsterapeut

**Lokal tillämpning/rutin finns:** [Boden](#), [Gällivare](#), [Haparanda](#), [Luleå](#) och [Piteå](#)

Norrbottnens Kommuner	<b>Gemensamma riktlinjer inom området Medicintekniska produkter</b>	Utgåva arbetsmaterial 2008-01-23 Revideras	Sida nr (av) 32(45)
-----------------------	---	---	------------------------

## 18 12 24 Ställbara rygg- och benstöd

**Förskrivningsrätt:** Arbetsterapeut, Sjukgymnast

**Riktlinjer:** Manuellt ryggstöd kan förskrivas när brukaren inte behöver justera inställningen på ryggstödet och eller vid tillfälligt behov av högre huvud/fotända på sängen.

Elektriskt sängryggstöd förskrivs för att underlätta vid uppresning eller på medicinska indikationer.

## 18 12 27 Sänggrindar och lyftbågar

**Förskrivningsrätt:** Arbetsterapeut

**Riktlinjer:** Förskrivningsrätten avser sänggrindar och lyftbågar som monteras på sängen utifrån lokal tillämpning/rutin.

Huvudregeln är att enbart leverantörens tillbehör får monteras på reglerbara sängar. Om det är nödvändigt att montera på annan leverantörs tillbehör på säng kontaktas hjälpmedelstekniker för bedömning innan förskrivning.

**Lokal tillämpning/rutin finns:** [Boden](#), [Gällivare](#), [Haparanda](#), [Luleå](#) och [Piteå](#)

## 18 15 Höjd ställbara tillsatser till möbler

### 18 15 03 Förhöjningsklossar och förhöjningsben

**Förskrivningsrätt:** Arbetsterapeut, Sjukgymnast

## 18 18 Stödordningar

### 18 18 06 Stödhandtag

**Förskrivningsrätt:** Arbetsterapeut, Sjukgymnast

**Riktlinjer:** Förskrivningsrätten avser Gripo. Vid förskrivning av produkter som monteras mellan golv och tak måste taket hållfasthet godkännas och montering alltid göras av tekniker från Länservice.

**Lokal tillämpning/rutin finns:** För stödhandtag som monteras på väggen finns lokala tillämpningar - [Boden](#), [Gällivare](#), [Luleå](#)

Norrbottens Kommuner	<b>Gemensamma riktlinjer inom området Medicintekniska produkter</b>	Utgåva arbetsmaterial 2008-01-23 Revideras	Sida nr (av) 33(45)
----------------------	---	---	------------------------

## 18 30 Ramper

### 18 30 15 Portabla ramper

**Förskrivningsrätt:** Arbetsterapeut, Sjukgymnast

**Riktlinjer:** Förskrivning kan göras vid tillfälliga behov av ramp. Om behovet är att rampen ska vara permanent på plats kan förskrivning inte göras. Säkerhetsaspekter som höjd, längd och belastning ska beaktas vid förskrivning. Ramper överbryggas en begränsad nivåskillnad.

**Lokal tillämpning/rutin finns:** [Boden](#), [Luleå](#)

Norrbottnens Kommuner	Gemensamma riktlinjer inom området Medicintekniska produkter	Utgåva arbetsmaterial 2008-01-23 Revideras	Sida nr (av) 34(45)
-----------------------	--	---	------------------------

## 22 Hjälpmedel för kommunikation, information och varseblivning

### 22 03 Synhjälpmedel

#### 22 03 15 Hjälpmedel som vidgar och vinklar synfältet

**Generell information:** Ett sällan förekommande hjälpmedel men arbetsterapeut kan förskriva det. Hjälpmedel som breddar eller ändrar vinkeln på synfältet. Här ingår t ex prismaglasögon och ligglasögon.

**Förskrivningsrätt:** Arbetsterapeut

**Riktlinjer:** Förskrivning är avsedd att underlätta för liggande personer som behöver vinkling av synfältet vid t ex läsning eller TV-tittande, inte för synkorrektion

### 22 12 Hjälpmedel för teckning och handskrift

#### 22 12 06 Skrivbrädor, ritbrädor, teckningsbrädor

**Generell information:** Ett sällan förekommande hjälpmedel, ett enkelt hjälpmedel. Ser ut som en vinklad skrivskiva.

**Förskrivningsrätt:** Arbetsterapeut

**Riktlinjer:** Förskrivningsrätten avser skrivbrädor. Skrivbrädor kan förskrivas då funktionsnedsättningen kräver reglerbar vinkling. I första hand provas bokstöd eller läsbord. Särskilt beslut enligt lokala rutiner ska finnas innan förskrivning vid särskilda behov kan ske.

#### 22 12 24 Programvara för ordbehandling.

**Generell information:** Dessa hjälpmedel introduceras oftast när brukaren är barn. Används för att kunna uttrycka sig med hjälp av bilder. Bildprogram ex. Bliss. Här ingår programvara för att skriva, organisera och lagra text, ordbehandlingsprogramvara för alternativ styrning och för tillbehör till ordbehandlare.

**Förskrivningsrätt:** Arbetsterapeut

**Riktlinjer:** Kan förskrivas i samband med förskrivning av datautrustning eller till brukarens egen dator för att kompensera funktionsnedsättningen. Särskilt beslut enligt lokala rutiner ska finnas innan förskrivning vid särskilda behov kan ske.

**Lokala tillämpningar finns:** [Piteå](#)

Norrbottnens Kommuner	Gemensamma riktlinjer inom området Medicintekniska produkter	Utgåva arbetsmaterial 2008-01-23 Revideras	Sida nr (av) 35(45)
-----------------------	--	---	------------------------

## 22 18 Hjälpmedel för att hantera ljud-, bild- och videoinformation

### 22 18 03 Utrustning för att spela in och återge ljud

**Generella riktlinjer:** Kan förskrivas till personer som inte klarar av att hantera en vanlig cd-spelare eller läsa vanliga ljudböcker, behov av stora knappar. Inte för dyslektiker.

**Förskrivningsrätt:** Arbetsterapeut

**Riktlinjer:** Talboken på Cd-rom ersätter böcker i svartskrift exempelvis läromedel, fack- och skönlitteratur. Särskilt beslut enligt lokala rutiner ska finnas innan förskrivning vid särskilda behov kan ske.

Vid förskrivning av Daisyspelare ska förskrivaren göra en noggrann bedömning av brukarens förutsättningar, aktivitet och omgivningsfaktorer. Målet är att brukaren ska kunna tillgodogöra sig skriven text, brukaren ska kunna hantera hjälpmedlet självständigt. Daisy-spelaren ska återlämnas när behovet upphört.

### 22 18 27 IR-system för ljudinformation

**Förskrivningsrätt:** Arbetsterapeut

**Riktlinjer:** Produkter som finns tillgängliga via affär, apotek, postorder klassas inte som hjälpmedel. Förskrivningsrätten avser IR-system för omgivningskontroll för att funktionshindrad brukare som vistas mycket ensam i sitt boende ska mer självständigt kunna styra funktioner i sin bostad.

## 22 21 Samtalshjälpmedel vid närkommunikation

### 22 21 03 Bokstavs- och symbolsatser/tavlor

**Förskrivningsrätt:** Arbetsterapeut

**Riktlinjer:** Förskrivningsrätten avser symbolsatser att användas vid närkommunikation och som kognitivt stöd. I första hand bör bildbehovet tillgodoses av förskrivarens enhet. Symbolsatser kan inte förskrivas som ett pedagogiskt hjälpmedel. Det material som behövs i en verksamhet t ex dagcenter eller gruppboende är verksamhetens ansvar.

#### **Generell information:**

Enstaka bilder eller hela kartotek kan beställas av dagverksamheten "Bildfabriken" via Dataenheten. Följande bildbanker finns hos Bildfabriken; Ica bildbas, Matsedelsbilder, Pictogram, Focus samt beställning av egna digitala bilder. Dataenheten kan i viss mån tillgodose bildbehov som inte kan beställas av "Bildfabriken" som t ex PCS, bliss och rebusbilder.

Norrbottnens Kommuner	<p align="center"><b>Gemensamma riktlinjer inom området Medicintekniska produkter</b></p>	Utgåva arbetsmaterial 2008-01-23 Revideras	Sida nr (av) 36(45)
-----------------------	---	---	------------------------

I första hand ska man ta fram bilder från program man redan har tillgång till. Innan förskrivning av dataprogram ska brukaren ha använt bilderna i de aktiviteter och i den miljö där de ska tillämpas. Efter uppföljning kan symbolsatsen förskrivas. Utgångspunkten är att en bildbank ska täcka brukarens behov. Vid behov av andra bilder ska i första hand komplettering ske. Förskrivaren ansvarar för att handleda brukaren i metoden och kontinuerligt följa upp hur brukaren använder bilderna. Utbildning av programvaran kan fås av Dataenheten om det framgår vid förskrivning att behov finns. Brukaren ansvarar själv för utrustningen, dator, skrivare och färgpatroner. Förskrivning av symbolsatser eller bildbeställningar skickas till Dataenheten.

Förskrivs till brukare som har ett stort behov av att ta fram nya bilder ofta.

## 22 21 09 Samtalsapparater

**Förskrivningsrätt:** Arbetsterapeut

**Riktlinjer:** Samtalsapparater förskrivas enligt lokal tillämpning

**Generell information:** Norrbottens läns landstings Dataenhet kan konsulteras. Anmälan till Dataenheten finns på Hjälpmedelsportalen [www.nll.se](http://www.nll.se) Riktlinjer för hjälpmedelsinformation, Blanketter och informationsmaterial. Det finns både väldigt enkla samt väldigt komplicerade hjälpmedel i denna grupp. Man kan spela in eller skriva meddelanden som läses upp. Ex. på dessa hjälpmedel är Lightwriter eller Vocaflex. Enklare hjälpmedel kan vara JA och NEJ svarare. När det gäller denna grupp kan man be läkare skriva en remiss till logoped om man själv känner att man inte har kompetens.

Norrbottnens Kommuner	<b>Gemensamma riktlinjer inom området Medicintekniska produkter</b>	Utgåva arbetsmaterial 2008-01-23 Revideras	Sida nr (av) 37(45)
-----------------------	---	---	------------------------

## 22 21 12 Programvara för närkommunikation

**Förskrivningsrätt:** Arbetsterapeut

**Riktlinjer:** Förskrivning av programvara för närkommunikation sker endast i samband med förskrivning av datorutrustning för kommunikation.

**Generell information:** Detta är mjukvaran i samtalsdatorer ex handdatorer el datorer som placeras på en el-rullstol

**Lokala tillämpningar finns:** [Piteå](#)

## 22 21 90 Presentationsmaterial för bokstavssatser och symbolsatser

**Förskrivningsrätt:** Arbetsterapeut

**Riktlinjer:** Produkter som finns tillgängliga via affär, apotek, postorder klassas inte som hjälpmedel. Förskrivningsrätten avser presentationsmaterial såsom kommunikationstavlor och bildfack att användas av brukaren för aktiv kommunikation eller individuell planering. Bokstavstavlor och symboltavlor kan inte förskrivas som ett pedagogiskt hjälpmedel. Det material som behövs i en verksamhet t ex dagcenter eller gruppboende är verksamhetens ansvar.

**Generell information:** Detta är enklare kommunikationsböcker. Pekböcker som man fyller med bilder. En vanlig bok med plastfickor.

## 22 24 Telefoneringshjälpmedel och hjälpmedel för andra former av telekommunikation

### 22 24 21 Telefontillbehör

**Förskrivningsrätt:** Arbetsterapeut

**Riktlinjer:** Produkter som finns tillgängliga via affär, apotek, postorder klassas inte som hjälpmedel. När dessa alternativ inte är tillräckliga kan nummerslagningshjälpmedel förskrivas. Den enklaste modellen ska förskrivas i första hand.

Norrbottnens Kommuner	<b>Gemensamma riktlinjer inom området Medicintekniska produkter</b>	Utgåva arbetsmaterial 2008-01-23 Revideras	Sida nr (av) 38(45)
-----------------------	---	---	------------------------

## 22 24 30 Porttelefoner

**Generell information:** I de fall porttelefon behöver kompletteras med elektromekanisk låsenhet och/eller automatisk dörröppnare ansöks detta genom bostadsanpassningsbidrag.

Återställande av porttelefon är fastighetsägarens ansvar.

**Förskrivningsrätt:** Arbetsterapeut

**Riktlinjer:** Förskrivningsrätten avser porttelefoner som kan förskrivas till rörelsehindrad brukare med uttalade svårigheter att förflytta sig till ytterdörren i bostaden och som vistas ensam stor del av dagen.

**Lokal tillämpning/rutin finns:** [Piteå](#)

## 22 27 Varseblivningshjälpmedel

**Generella riktlinjer:** Tidshjälpmedel kan förskrivas som kognitiv stöd, om vårdtagaren har behov av tidkontroll och inte klarar av tidsbegrepp med vanlig klocka/ur. Produkter, som även används av icke funktionshindrade personer, klassas inte som hjälpmedel om de finns tillgängliga i öppna handeln. Med öppna handeln avses affär, apotek eller postorder.

### 22 27 12 Ur och klockor

**Förskrivningsrätt:** Arbetsterapeut

**Riktlinjer:**

- Armbandsur kan förskrivas när personen behöver ordbilder för att passa tider i det dagliga livet.
- Fickur kan förskrivas till personer som med hjälp av fickuret kan klara tidsplanering mer självständigt.
- Tidshjälpmedel för dygnsuppfattning kan också förskrivas vid behov.

### 22 27 15 Almanackor, kalendrar och planeringssystem

**Förskrivningsrätt:** Arbetsterapeut

**Riktlinjer:** Förskrivningsrätten avser elektroniska almanackor som används som planeringshjälpmedel och kognitivt stöd. Planeringshjälpmedel som kognitivt stöd kan förskrivas till brukare som har svårighet att strukturera och minnas information, som med hjälp av detta blir mer självständig. Elektroniska almanackor förskrivas efter särskilt beslut enligt lokal tillämpning

**Generell information:** Ex. på detta är Handdatorer. Hjälpmedelskonsulent på Huvudsaken kan konsulteras.

Norrbottens Kommuner	<b>Gemensamma riktlinjer inom området Medicintekniska produkter</b>	Utgåva arbetsmaterial 2008-01-23 Revideras	Sida nr (av) 39(45)
----------------------	---	---	------------------------

## 22 27 18 Personliga trygghets- och nödlarm

### Generell information:

Larm som manövreras av brukaren. Här ingår trygghetslarm där larmsignalen överförs till en extern larmcentral via telenät eller via radio men också enkla anropssystem för att inom bostaden, eller liknande, påkalla någons uppmärksamhet, t ex. ringsystem. Anfallslarm för epileptiker förskrivs av läkare i invärtesmedicin eller neurologi.

Lokala tillämpningar finns: [Gällivare](#), [Haparanda](#), [Piteå](#)

Norrbottens Kommuner	<p style="text-align: center;"><b>Gemensamma riktlinjer inom området Medicintekniska produkter</b></p>	Utgåva arbetsmaterial 2008-01-23 Revideras	Sida nr (av) 40(45)
----------------------	--	---	------------------------

## 22 33 Datorer och terminaler

**Generella riktlinjer:** Införskaffande och tillhandahållande av datorer i standardutförande det vill säga datorenhet med multimediepaket, bildskärm 17" eller vanlig bildskärm 19", tangentbord, mus eller skrivare är brukarens eget ansvar förutom:

- När datorn är ett hjälpmedel för närkommunikation när brukaren har en grav och varaktig talstörning

Vid behov av anpassning av egen dator se 24 10

- Bord till datorn kan endast förskrivas då funktionsnedsättningen kräver speciallösningar.
- Programvara av allmän karaktär är brukarens eget ansvar. Programvara som är betingat av funktionsnedsättningen kan erhållas som hjälpmedel.
- De avgifter som tillkommer vid Internetanvändning och Internetuppkoppling samt abonnemang är brukarens eget ansvar.
- Brukaren bekostar själv papper, disketter, Cd-skivor, bläckpatroner och övrigt förbrukningsmaterial.
- Enklaste alternativ ska provas i första hand.
- Uppgradering av förskriven dator eller byte till nyare och kraftfullare kan endast ske i undantagsfall, när ny teknik ytterligare väsentligt kompenserar funktionsnedsättningen.

### Datorn som närkommunikationshjälpmedel

Med närkommunikation avses daglig tvåvägskommunikation i närmiljö (i tal, bild eller skrift)

Norrbottens läns landstings Dataenhet kan konsulteras. Anmälan till Dataenheten finns på Hjälpmiddelsportalen, [www.nll.se](http://www.nll.se) – Riktlinjer för hjälpmedelsverksamheten, Blanketter och informationsskrifter.

### Dator på daglig verksamhet

**Grundutrustning:** Daglig verksamhet ansvarar för dator i standardutförande, dvs. datorenhet med multimediepaket, platt bildskärm 17" eller vanlig bildskärm 19", tangentbord, mus och skrivare.

I daglig verksamhet har dagcentret ansvar för att grundutrustningen ska passa de speciella behov som brukaren har, det kan t ex gälla större bildskärm än standardutförande och alternativa styrsätt och anpassade programvaror.

**Rörelsehinder:** För att erhålla dator som skrivhjälpmedel i daglig verksamhet ska brukaren bedömas vara på läs och skrivnivå med ord eller symboler samt ha ett finmotoriskt funktionshinder som gör att man inte klarar av standardutrustning. Alternativa styrsätt skall i första hand installeras i dagliga verksamhetens dator.

### Övrigt

När daglig verksamhet upphör återlämnas utrustningen. Behovet kan ev. omprövas.

Skanner för att göra pedagogiskt material tillgängligt för brukaren är i första hand daglig verksamhets ansvar.

Om brukaren helt självständigt klarar att skanna sitt material kan dock skanner förskrivas som personligt hjälpmedel. Nätverkskort är daglig verksamhets ansvar.

Särskilt beslut enligt lokala rutiner ska finnas innan förskrivning vid särskilda behov kan ske.

Norrbottnens Kommuner	<b>Gemensamma riktlinjer inom området Medicintekniska produkter</b>	Utgåva arbetsmaterial 2008-01-23 Revideras	Sida nr (av) 41(45)
-----------------------	---	---	------------------------

**Generell information:** Datorer kan förskrivas vid riktigt komplicerade behov. Förekommer väldigt sällan. Kan vara i ärenden där andra användare kan orsaka problem med brukarens program eller inställningar. Oftast i en familj där flera personer använder samma dator. Sittställningen ska vara utredd och åtgärdad.

För synskadade görs utprovningen av alternativt styrsätt och programvara och större bildskärm än standard utförande på Syncentralen Förskrivning kan vid behov ske i samarbete med Dataenheten.

### 22 33 03 Stationära datorer

**Förskrivningsrätt:** Arbetsterapeut

### 22 33 06 Bärbara datorer och hand- och fickdatorer

**Förskrivningsrätt:** Arbetsterapeut

Lokala tillämpningar finns: [Piteå](#)

### 22 36 Inmatningsenheter till datorer

**Generella riktlinjer:** Kan förskrivas till personer med rörelsehinder och kognitiva funktionshinder för att möjliggöra datoranvändning.

#### **Anpassning av dator till person med rörelsehinder:**

Alternativt styrsätt och programvara kan förskrivas som tillbehör till personens egen dator om personen har ett sådant rörelsehinder i de övre extremiteterna att hon/han inte klarar av att använda datorn i standard utförande. Behovet att skriva och läsa ska vara frekvent och regelbundet.

#### **Anpassning av dator i prekommunikativt syfte:**

Alternativt styrsätt och programvara kan förskrivas under en begränsad period för att utreda om det kan bli aktuellt med ett kommunikationshjälpmedel.

#### **Kommunen ansvarar inte för:**

Internetanslutning  
Specifika fritidsintressen

Norrbottnens läns landstings Dataenhet kan konsulteras.

Lokal tillämpning/rutin finns: [Boden](#), [Gällivare](#), [Haparanda](#) och [Piteå](#)

Norrbottnens Kommuner	<b>Gemensamma riktlinjer inom området Medicintekniska produkter</b>	Utgåva arbetsmaterial 2008-01-23 Revideras	Sida nr (av) 42(45)
-----------------------	---	---	------------------------

### **22 36 03 Tangentbord och styrsystem**

**Förskrivningsrätt:** Arbetsterapeut

**Riktlinjer:** Förskrivningsrätten avser tangentbordsöverlägg, förstorat tangentbord och minitangentbord.

### **22 36 06 Datormöss och musliknande enheter**

**Förskrivningsrätt:** Arbetsterapeut

**Riktlinjer:** Förskrivningsrätten avser olika mustyper samt musklickningsprogram.

### **22 36 09 Styrspakar (joysticks) till datorer**

**Förskrivningsrätt:** Arbetsterapeut

### **22 36 12 Alternativa inmatningsenheter**

**Förskrivningsrätt:** Arbetsterapeut

**Riktlinjer:** Förskrivningsrätten avser pekskärmar, röststyrning, conceptplattor, skärmtangentbord.

### **22 36 15 Inmatningstillbehör**

**Förskrivningsrätt:** Arbetsterapeut

**Riktlinjer:** Förskrivningsrätten avser tangentbords- och musersättare.

### **22 36 18 Programvara för inmatning**

**Förskrivningsrätt:** Arbetsterapeut

**Riktlinjer:** Förskrivningsrätten avser ordprediktionsprogram, talande tangentbord och alfabetiskt tangentbord.

Norrbottnens Kommuner	<b>Gemensamma riktlinjer inom området Medicintekniska produkter</b>	Utgåva arbetsmaterial 2008-01-23 Revideras	Sida nr (av) 43(45)
-----------------------	---	---	------------------------

## 22 39 Presentationsenheter för datorer

### 22 39 06 Skrivare

**Generell information:** Är väldigt sällan förekommande. Då specialprogram finns på förskriven dator, kan vara ex. Bliss, så kan brukaren behöva en speciell skrivare för att kunna skriva ut symbolerna. Arbetsterapeut förskriver inte plotters detta görs av synpedagog. Särskilt beslut enligt lokala rutiner.

**Förskrivningsrätt:** Arbetsterapeut

**Riktlinjer:** Förskrivningsrätten avser skrivare till förskriven datautrustning.

**Lokal tillämpning/rutin finns:**

### 22 39 09 Alternativa enheter för presentation från datorer

**Generell information:** Detta kan förskrivas till personer som drabbats av ex. stroke och inte klarar av att läsa men förstår det som läses upp. Man kan ex. skanna in post som läses upp eller få mail upplästa. Personen ska inte bara ha läs och skrivsvårigheter. Särskilt beslut enligt lokala rutiner.

**Förskrivningsrätt:** Arbetsterapeut

**Riktlinjer:** Förskrivningsrätten avser talsyntes till dator som kan förskrivas efter samråd med logoped för att kompensera en funktionsnedsättning av talet. Talsyntes kan inte förskrivas för läsinlärning, detta betraktas som ett pedagogiskt hjälpmedel dvs. skolans ansvar.

**Lokal tillämpning/rutin finns:** [Piteå](#)

## 22 90 Hjälpmedel för kognitivt stöd

### 22 90 03 Kognitivt bildstöd för utförande av dagliga livets aktiviteter

**Förskrivningsrätt:** Arbetsterapeut

Norrbottens Kommuner	Gemensamma riktlinjer inom området Medicintekniska produkter	Utgåva arbetsmaterial 2008-01-23 Revideras	Sida nr (av) 44(45)
----------------------	--	---	------------------------

## 24 Hjälpmedel för hantering och transport av produkter

### 24 09 Hjälpmedel för att handha, manövrera och/eller kontrollera föremål

#### 24 09 18 Strömbrytare (till/från funktion) och omkopplare

Förskrivningsrätt: Arbetsterapeut

**Riktlinjer:** Förskrivningsrätten avser kontakter.

För att kunna styra omgivningen se 24 12 03 Fjärrsystem

Vid anpassning av datorer se 22 36 Inmatningstillbehör till datorer och elektronik utrustning.

### 24 13 Hjälpmedel som kan styra och kontrollera på avstånd

#### 24 13 03 Fjärrsystem

Förskrivningsrätt: Arbetsterapeut

**Riktlinjer:** Fjärrsystem för omgivningskontroll kan förskrivas för att en funktionshindrad person självständigt ska kunna styra funktionen i sin bostad. För enklare funktioner som att t.ex. att tända och släcka lampor rekommenderas i första hand timer eller fjärrbrytare från öppna handeln. Fjärrsystem kan inte förskrivas enbart i pedagogiskt syfte i en aktiveringssituation.

Lokal tillämpning/rutin finns: [Boden](#), [Gällivare](#), [Haparanda](#), [Luleå](#), [Piteå](#)

### 24 18 Greppanpassningar och hjälpmedel som ersätter arm- och/eller hand- och/eller fingergrepp

#### 24 18 18 Peklampor

Förskrivningsrätt: Arbetsterapeut

#### 24 18 27 Underarmsstöd som underlättar manuella aktiviteter

Förskrivningsrätt: Arbetsterapeut

**Riktlinjer:** Underarmsstöd kan förskrivas till personer som är i behov av att avlasta underarmen för att kunna använda dator.

Norrbottens Kommuner	<b>Gemensamma riktlinjer inom området Medicintekniska produkter</b>	Utgåva arbetsmaterial 2008-01-23 Revideras	Sida nr (av) 45(45)
----------------------	---	---	------------------------

## **24 21 Förlängare**

24 21 03 Griptänger, manuella

Förskrivningsrätt: Arbetsterapeut, Sjukgymnast

## **24 27 Fästanordningar**

24 27 06 Antihalkunderlägg

Lokal tillämpning/rutin finns: [Boden](#), [Haparanda](#), [Luleå](#), [Gällivare](#)